



DBU Fyn

DBU Fyn

Årsrapport 2018



Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Oplysninger om unionen	5
Årsregnskab 1. november – 31. december	6
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for DBU Fyn for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018.

Odense, den 5. februar 2019
Bestyrelse:




Bjarne Christensen
Formand



Kaj Johansen
Næstformand



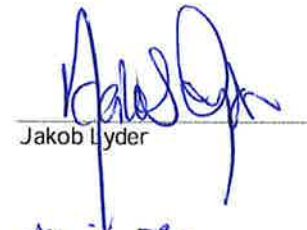
John Emil Johansen



Paul-Ejner Hauge



Hans Martin Møller



Jakob Lyder



Ole Hansen



Mette Gregersen



Kim Johansen

Den uafhængige revisors erklæring

Til bestyrelsen i DBU Fyn

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DBU Fyn for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af unionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

DBU Fyn har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 medtaget de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for regnskabsårene 1. januar 2018 - 31. december 2018 og 1. januar 2019 - 31. december 2019. Disse sammenligningstal har, som det fremgår af årsrapporten, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere unionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere unionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udfører og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af unionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om unionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at unionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 5. februar 2019
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Søren Smedegaard Hvid
statsaut. revisor
MNE-nr. 31450

Oplysninger om unionen

Navn	DBU Fyn
Adresse, postnr. by	Stadionvej 50 - Opgang C, 5200 Odense V
CVR-nr.	35 20 85 18
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.dbufyn.dk
E-mail	info@dbufyn.dk
Telefon	6617 8218
Daglig ledelse	Claus Gramm Pedersen
Bestyrelsen	Bjarne Christensen (formand) Kaj Johansen (næstformand) John Emil Johansen Paul-Ejner Hauge Hans Martin Møller Jakob Lyder Ole Hansen Mette Gregersen Kim Johansen
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Englandsgade, 5100 Odense C

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

Note:

	Realiseret 2018	Ej revideret budget 2018	Ej revideret budget 2019
Indtægter:			
Turneringsvirksomhed	3.320.361	3.262.650	3.490.808
Kursusindtægter	1.006.687	582.000	1.107.813
Tilskud	1.423.005	1.423.006	1.422.000
Kontingenter	531.765	515.000	535.000
Bøder	906.707	937.863	881.000
Salgsindtægter og sponsorater	1.915.042	875.000	1.282.698
Indtægter i alt	<u>9.103.567</u>	<u>7.595.519</u>	<u>8.719.319</u>
Udgifter:			
Direkte omkostninger:			
Salgsfunktionen og sponsoraktiviteter	-1.804.078	-1.330.879	-1.236.286
Turneringsafvikling	-633.802	-655.000	-638.000
Kursusudgifter	-1.080.494	-634.700	-1.187.200
Honorarer og tabt arbejdsfortjeneste	-214.090	-215.998	-216.000
Udvalgsarbejde	-604.328	-783.000	-666.500
	<u>-4.336.792</u>	<u>-3.619.577</u>	<u>-3.943.986</u>
Administration			
Personaleomkostninger	-3.396.524	-2.931.526	-3.443.292
Kommunikation og IT udgifter	-568.147	-455.000	-655.000
2 Andre omkostninger	-417.979	-323.500	-400.500
Ejendommens drift	-120.711	-67.485	-83.000
Årskontingenter	-189.152	-170.000	-190.000
	<u>-4.692.513</u>	<u>-3.947.511</u>	<u>-4.771.792</u>
Resultat før afskrivninger	74.262	28.431	3.541
3 Afskrivninger	<u>-2.656</u>	<u>-2.652</u>	<u>0</u>
Resultat før finansiering	71.606	25.779	3.541
Kursregulering værdipapirer	-52.972	0	0
Renteomkostninger	-5.960	0	0
Årets resultat	<u>12.674</u>	<u>25.779</u>	<u>3.541</u>
Overskuddet foreslås anvendt således:			
Overført til kapitalkontoen	<u>12.674</u>		
	<u>12.674</u>		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	kr.	2018	2017
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
3	Materielle anlægsaktiver		
	Kontormaskiner	0	2.656
		0	2.656
	Finansielle anlægsaktiver		
	Værdipapir	1.516.023	1.568.995
		1.516.023	1.568.995
	Anlægsaktiver i alt	1.516.023	1.571.651
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender:		
	Tilgodehavender hos klubber	189.474	335.935
	Depositum	5.000	5.000
4	Øvrige tilgodehavender	504.723	1.364.815
	Periodeafgrænsningsposter	103.574	63.768
		802.771	1.769.518
	Likvide beholdninger	2.985.128	1.584.822
	Omsætningsaktiver i alt	3.787.899	3.354.340
	AKTIVER I ALT	5.303.922	4.925.991

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	kr.	2018	2017
	PASSIVER		
5	Egenkapital		
	Kapitalkonto	2.665.082	2.652.408
	Udviklingspulje	1.062.232	1.062.232
		<u>3.727.314</u>	<u>3.714.640</u>
	Andre hensatte forpligtelser	<u>100.000</u>	<u>200.000</u>
	Forpligtelser		
	Skyldige omkostninger heri dommerafregning	208.914	66.473
	Skyldig moms	58.715	43.163
	Anden gæld	48.155	19.516
	Feriepengeforpligtelse	596.483	502.702
	Tilbageholdt A-skat og AM-Bidrag	0	7.855
	Depositum klubber	14.000	21.879
	Periodeafgrænsningsposter	6.165	26.155
	Kreditorer	338.043	171.225
	Øvrige henlæggelse - Albanipuljen	206.133	152.383
	Forpligtelser i alt	<u>1.476.608</u>	<u>1.011.351</u>
	PASSIVER I ALT	<u>5.303.922</u>	<u>4.925.991</u>
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7	Eventualposter m.v.		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Indtægter indtjenes, når unionen har opnået ret til at modtage indtægten.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger vedrørende regnskabsåret.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Indtægter

Indtægter omfatter turneringsindtægter, kursusindtægter, tilskud, kontingenter, bøder og sponsorater.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter salgs- og sponsoraktiviteter, turneringsomkostninger, kursusudgifter og udvalgsarbejde.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til unionens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris. Materielle anlægsaktiver måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Øvrigt driftsmateriel og inventar 6-7 år

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspri- sen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostnin- ger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en indi- viduel vurdering af tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til klubber, indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

2 Andre omkostninger

	Realiseret 2018	Ej revideret budget 2018	Ej revideret budget 2019
Kontorhold papir m.v.	138.327	135.000	135.000
Kopimaskine	48.882	40.000	40.000
Bankgebyr m.v.	27.028	20.000	25.000
Bestyrelse og udvalg seminar	44.531	0	35.000
Øvrige udgifter	2.159	2.500	2.500
Revision	39.212	36.000	38.000
Interne- og eksterne møder	117.840	90.000	125.000
	<u>417.979</u>	<u>323.500</u>	<u>400.500</u>

3 Materielle anlægsaktiver

	Inventar
Anskaffelsessum 01.01.2018	428.410
Tilgang	0
Afgang	0
Anskaffelsessum 31.12.2018	<u>428.410</u>
Afskrivninger 01.01.2018	-425.754
Årets afskrivninger	-2.656
Afskrivninger vedrørende afgang	0
Afskrivninger 31.12.2018	<u>-428.410</u>
Bogført værdi 31.12.2018	<u>0</u>

4 Øvrige tilgodehavender

	Realiseret 2018	Realiseret 2017
Dansk Boldspil-Union	134.405	453.405
Foreningen af Lokalunioner	286.885	840.489
Øvrige	83.433	134.690
	<u>504.723</u>	<u>1.428.584</u>

5 Egenkapital

	Egenkapital
Saldo 01.01.2018	2.652.408
Overført fra overskudsdisponering	12.674
	<u>2.665.082</u>
Udviklingspuljen	
Saldo 31.12.2018	<u>1.062.232</u>
Egenkapital i alt	<u>3.727.314</u>

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

7 Eventualposter m.v.

Unionen har indgået leasingkontrakter vedr. kopimaskine med en restløbetid på 44 mdr.
Unionens restgæld udgør 31. december 2018 80 t.kr.