



DBU Fyn

DBU Fyn

CVR-nr. 35208518

Årsrapport 2023



Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Oplysninger om unionen	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	6
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for DBU Fyn for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

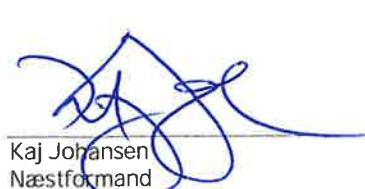
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023.

Odense, den 7. februar 2024

Bestyrelse:



Bjarne Christensen
Formand



Kaj Johansen
Næstformand




Hans Martin Møller



John Emil Johansen



Mette Gregersen



Helene Hagsten Pedersen



Ole Hansen



Kim Johansen



Pernille Teichert

Den uafhængige revisors erklæring

Til bestyrelsen i DBU Fyn

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DBU Fyn for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

DBU Fyn har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 medtaget de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for regnskabsårene 1. januar 2023 - 31. december 2023 og 1. januar 2024 - 31. december 2024. Disse sammenligningstal har, som det fremgår af årsrapporten, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere unionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere unionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår

revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions-handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af unionens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om unionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at unionen ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 7. februar 2024
EY GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR-nr. 30 70 02 28

Søren Smedegaard Hvid
statsaut., revisor
MNE-nr. 31450

Oplysninger om unionen

Navn	DBU Fyn
Adresse, postnr. by	Stadionvej 50 - Opgang C, 5200 Odense V
CVR-nr.	35 20 85 18
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.dbufyn.dk
E-mail	info@dbufyn.dk
Telefon	6617 8218
Daglig ledelse	Claus Gramm Pedersen
Bestyrelsen	Bjarne Christensen (formand) Kaj Johansen (næstformand) Hans Martin Møller John Emil Johansen Mette Gregersen Helene Hagsten Pedersen Ole Hansen Kim Johansen Pernille Teichert
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

Note:

	Realiseret 2023	Ej revideret budget 2023	Ej revideret budget 2024
Indtægter:			
Turneringsvirksomhed	4.048.036	3.600.000	3.920.000
Kursusindtægter	964.412	884.330	914.770
Tilskud	1.634.861	1.502.127	1.892.000
Kontingenter	574.423	485.000	537.700
Bøder	854.649	750.000	750.000
Salgs- og projektindtægter	707.300	600.000	450.000
Indtægter i alt	8.783.681	7.821.457	8.464.470
Omkostninger:			
Direkte omkostninger:			
Salgs- og projektomkostninger	-337.298	-345.800	-335.000
Turneringsafvikling	-845.261	-765.000	-765.000
Kursusomkostninger	-592.398	-470.642	-614.815
Udvalgsarbejde	-666.009	-865.500	-905.200
	-2.440.966	-2.446.942	-2.620.015
Administration			
Personaleomkostninger	-4.497.371	-4.238.615	-4.521.702
Kommunikation og IT-omkostninger	-515.043	-535.000	-595.000
2 Andre omkostninger	-398.651	-318.500	-330.000
Ejendommens drift	-103.860	-100.000	-150.000
Legater	0	0	0
Årskontingenter	-229.237	-170.000	-199.700
	-5.744.162	-5.362.115	-5.796.402
Resultat før finansielle poster	598.553	12.400	48.053
Renteindtægter	7.053		
Renteomkostninger	-661		
Kursregulering værdipapirer	118.420		
Årets resultat	723.365	12.400	48.053
Overskuddet foreslås anvendt således:			
Overført til udviklingspuljen	723.365		
	723.365		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	kr.	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Finansielle anlægsaktiver		
3	Værdipapir	1.693.393	1.574.972
		<u>1.693.393</u>	<u>1.574.972</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.693.393</u>	<u>1.574.972</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender:		
	Tilgodehavender hos klubber	66.041	54.785
	Depositum	5.000	5.000
4	Øvrige tilgodehavender	362.776	235.418
	Periodeafgrænsningsposter	91.859	117.445
		<u>525.676</u>	<u>412.648</u>
	Likvide beholdninger	<u>3.361.139</u>	<u>2.694.521</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>3.886.815</u>	<u>3.107.169</u>
	AKTIVER I ALT	<u>5.580.208</u>	<u>4.682.141</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	kr.	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	PASSIVER		
5	Egenkapital		
	Kapitalkonto	2.655.647	2.655.647
	Udviklingspuljen	1.833.097	1.109.732
		<u>4.488.744</u>	<u>3.765.379</u>
	Andre hensatte forpligtelser	<u>270.000</u>	<u>179.784</u>
	Kortfristede forpligtelser		
	Skyldige omkostninger heri dommerafregning	49.272	91.571
	Skyldig moms	0	39.220
	Tilbageholdt A-skat, AM-Bidrag og ATP	235.288	0
	Feriepengeforpligtelse	231.422	186.682
	Depositum klubber	10.465	8.000
	Periodeafgrænsningsposter	192.350	283.301
	Leverandørgæld	102.667	128.204
	Kortfristede forpligtelser i alt	<u>821.464</u>	<u>736.978</u>
	PASSIVER I ALT	<u>5.580.208</u>	<u>4.682.141</u>
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7	Eventualposter m.v.		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Indtægter indtjenes, når unionen har opnået ret til at modtage indtægten.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger vedrørende regnskabsåret.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Indtægter

Indtægter omfatter turneringsindtægter, kursusindtægter, tilskud, kontingenter, bøder og sponsorater.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter salgs- og sponsoraktiviteter, turneringsomkostninger, kursusomkostninger og udvalgsarbejde.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til unionens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balance

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominal værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til klubber, indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, som maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

2	Andre omkostninger	Realiseret 2023	Ej revideret budget 2023	Ej revideret budget 2024
	Kontorhold papir m.v.	133.157	133.500	140.000
	Kopimaskine	59.691	50.000	60.000
	Bankgebyr m.v.	13.872	20.000	20.000
	Bestyrelse og udvalg seminar	20.584	5.000	5.000
	Øvrige omkostninger	22.590	0	0
	Revision inkl. hjælpepakker	54.236	40.000	40.000
	Interne- og eksterne møder	94.521	70.000	65.000
		<u>398.651</u>	<u>318.500</u>	<u>330.000</u>
3	Værdipapirer			Børsnoteret værdipapirer
	Dagsværdi 31. december			1.693.393
	Værdireguleringer i resultatopgørelsen			118.420
	Dagsværdi niveau			<u>1</u>
4	Øvrige tilgodehavender	Realiseret 2023	Realiseret 2022	
	Dansk Boldspil-Union	324.125	175.251	
	Øvrige	38.651	60.167	
		<u>362.776</u>	<u>235.418</u>	
5	Egenkapital			Egenkapital
	Saldo 01.01.2023			2.655.647
	Overført fra overskudsdisponering			0
				<u>2.655.647</u>
	Udviklingspuljen			1.109.732
	Saldo 01.01.2023			723.365
	Overført			<u>1.833.097</u>
	Saldo 31.12.2023			<u>1.833.097</u>
	Egenkapital i alt			<u>4.488.744</u>

Udviklingspuljen består af midler afsat til fremtidige strategiske tiltag.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Unionen har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2023.

7 Eventualposter m.v.

Unionen har indgået leasingkontrakter vedr. kopimaskine med en restløbetid på 32 mdr.
Unionens restgæld udgør 31. december 2023 107 t.kr.