



DBU Fyn

DBU Fyn

Årsrapport 2020



Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Oplysninger om unionen	5
Årsregnskab 1. november – 31. december	6
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for DBU Fyn for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Odense, den 2. marts 2021

Bestyrelse:

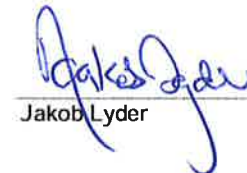

Bjarne Christensen
Formand


Kaj Johansen
Næstformand


John Emil Johansen


Paul-Ejner Hauge


Hans Martin Møller


Jakob Lyder


Ole Hansen


Mette Gregersen


Kim Johansen

Den uafhængige revisors erklæring

Til bestyrelsen i DBU Fyn

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DBU Fyn for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af unionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

DBU Fyn har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 medtaget de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for regnskabsårene 1. januar 2020 - 31. december 2020 og 1. januar 2021 - 31. december 2021. Disse sammenligningstal har, som det fremgår af årsrapporten, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere unionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere unionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udfører og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af unionens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om unionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at unionen ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 2. marts 2021
EY GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR-nr. 30 70 02 28

Søren Smedegaard Hvid
statsaut. revisor
MNE-nr. 31450

Oplysninger om unionen

Navn	DBU Fyn
Adresse, postnr. by	Stadionvej 50 - Opgang C, 5200 Odense V
CVR-nr.	35 20 85 18
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.dbufyn.dk
E-mail	info@dbufyn.dk
Telefon	6617 8218
Daglig ledelse	Claus Gramm Pedersen
Bestyrelsen	Bjarne Christensen (formand) Kaj Johansen (næstformand) John Emil Johansen Paul-Ejner Hauge Hans Martin Møller Jakob Lyder Ole Hansen Mette Gregersen Kim Johansen
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Englandsgade, 5100 Odense C

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note:

	Realiseret 2020	Ej revideret budget 2020	Ej revideret budget 2021
Indtægter:			
Turneringsvirksomhed	2.745.718	3.312.308	3.515.040
Kursusindtægter	476.410	995.090	800.770
Tilskud	1.418.401	1.418.200	1.418.200
Kontingenter	432.697	465.000	454.000
Bøder	447.590	828.000	871.000
Salgs- og projektindtægter	269.606	1.086.699	594.000
Hjælpepakker	575.071	0	0
Indtægter i alt	6.365.493	8.105.297	7.653.010
Omkostninger:			
Direkte omkostninger:			
Salgs- og projektomkostninger	-44.900	-505.000	-412.500
Turneringsafvikling	-673.398	-559.000	-779.000
Kursusomkostninger	-446.539	-1.078.004	-501.918
Udvalgsarbejde	-304.985	-950.400	-834.200
	-1.469.822	-3.092.404	-2.527.618
Administration			
Personaleomkostninger	-4.267.663	-3.828.762	-4.036.300
Kommunikation og IT-omkostninger	-443.660	-518.759	-493.000
2 Andre omkostninger	-297.591	-375.000	-326.500
Ejendommens drift	-93.221	-90.000	-74.000
Årskontingenter	-187.954	-189.767	-191.000
	-5.290.089	-5.002.288	-5.120.800
Resultat før afskrivninger	-394.418	10.605	4.592
Afskrivninger	0	0	0
Resultat før finansielle poster	-394.418	10.605	4.592
Kursregulering værdipapirer	63.354	0	0
Renteomkostninger	-17.949	0	0
Årets resultat	-349.013	10.605	4.592
Overskuddet foreslås anvendt således:			
Overført til kapitalkontoen	-349.013		
	-349.013		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Finansielle anlægsaktiver		
	Værdipapir	1.713.069	1.649.715
		<u>1.713.069</u>	<u>1.649.715</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.713.069</u>	<u>1.649.715</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender:		
	Tilgodehavender hos klubber	50.793	201.203
	Depositum	5.000	5.000
3	Øvrige tilgodehavender	529.393	277.675
	Periodeafgrænsningsposter	73.732	82.530
		<u>658.918</u>	<u>566.408</u>
	Likvide beholdninger	<u>3.461.437</u>	<u>2.930.102</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>4.120.355</u>	<u>3.496.510</u>
	AKTIVER I ALT	<u>5.833.424</u>	<u>5.146.225</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2020	2019
	PASSIVER		
4	Egenkapital		
	Kapitalkonto	2.327.341	2.676.354
	Udviklingspulje	1.062.232	1.062.232
		<u>3.389.573</u>	<u>3.738.586</u>
	Andre hensatte forpligtelser	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
	Langfristede forpligtelser		
	Indefrosne feriepenge	<u>591.969</u>	<u>207.369</u>
	Kortfristede forpligtelser		
	Skyldige omkostninger heri dommerafregning	118.763	73.009
	Skyldig moms	47.174	34.779
	Tilbageholdt A-skat og AM-Bidrag	506.549	0
	Feriepengeforpligtelse	377.537	583.238
	Depositum klubber	13.000	11.000
	Periodeafgrænsningsposter	95.000	95.000
	Kreditorer	484.076	150.021
	Øvrige henlæggelse - Albanipuljen	109.783	153.133
	Kortfristede forpligtelser i alt	<u>1.751.882</u>	<u>1.100.180</u>
	PASSIVER I ALT	<u>5.833.424</u>	<u>5.146.225</u>
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
6	Eventualposter m.v.		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Indtægter indtjenes, når unionen har opnået ret til at modtage indtægten.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger vedrørende regnskabsåret.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Indtægter

Indtægter omfatter turneringsindtægter, kursusindtægter, tilskud, kontingenter, bøder og sponsorater.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter salgs- og sponsoraktiviteter, turneringsomkostninger, kursusomkostninger og udvalgsarbejde.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til unionens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balance

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominal værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til klubber, indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Andre omkostninger

	Realiseret 2020	Ej revideret budget 2020	Ej revideret budget 2021
Kontorhold papir m.v.	126.845	130.000	133.500
Kopimaskine	41.052	50.000	43.000
Bankgebyr m.v.	13.677	20.000	20.000
Bestyrelse og udvalg seminar	8.606	15.000	5.000
Øvrige omkostninger	18.931	0	0
Revision inkl. hjælpepakker	51.458	40.000	40.000
Interne- og eksterne møder	37.022	120.000	85.000
	<u>297.591</u>	<u>375.000</u>	<u>326.500</u>

3 Øvrige tilgodehavender

	Realiseret 2020	Realiseret 2019
Dansk Boldspil-Union	321.465	179.966
Foreningen af Lokalunioner	0	92.554
Øvrige	207.928	5.155
	<u>529.393</u>	<u>277.675</u>

4 Egenkapital

	Egenkapital
Saldo 01.01.2020	2.676.354
Overført fra overskudsdisponering	-349.013
	<u>2.327.341</u>
Udviklingspuljen	
Saldo 31.12.2020	1.062.232
	<u>1.062.232</u>
Egenkapital i alt	<u>3.389.573</u>

Udviklingspuljen består af midler afsat til fremtidige strategiske tiltag.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

6 Eventualposter m.v.

Unionen har indgået leasingkontrakter vedr. kopimaskine med en restløbetid på 20 mdr. Unionens restgæld udgør 31. december 2020 37 t.kr.