



DBU Fyn

DBU Fyn

CVR-nr. 35208518

Årsrapport 2022



Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Oplysninger om unionen	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	6
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for DBU Fyn for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Odense, den 7. februar 2023

Bestyrelse:



Bjarne Christensen
Formand



Kaj Johansen
Næstformand



Hans Martin Møller



John Emil Johansen



Mette Gregersen



Helene Hagsten Pedersen



Ole Hansen



Kim Johansen



Henrik Gaunsbæk

Den uafhængige revisors erklæring

Til bestyrelsen i DBU Fyn

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DBU Fyn for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

DBU Fyn har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 medtaget de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for regnskabsårene 1. januar 2022 - 31. december 2022 og 1. januar 2021 - 31. december 2021. Disse sammenligningstal har, som det fremgår af årsrapporten, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere unionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere unionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår

revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions-handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af unionens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om unionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at unionen ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 7. februar 2023
EY GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR-nr. 30 70 02 28

Søren Smedegaard Hvid
statsaut. revisor
MNE-nr. 31450

Oplysninger om unionen

Navn	DBU Fyn
Adresse, postnr. by	Stadionvej 50 - Opgang C, 5200 Odense V
CVR-nr.	35 20 85 18
Regnskabsår	1. januar – 31. december
Hjemmeside	www.dbufyn.dk
E-mail	info@dbufyn.dk
Telefon	6617 8218
Daglig ledelse	Claus Gramm Pedersen
Bestyrelsen	Bjarne Christensen (formand) Kaj Johansen (næstformand) Hans Martin Møller John Emil Johansen Mette Gregersen Helene Hagsten Pedersen Ole Hansen Kim Johansen Henrik Gaunsæk
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

Note:

	Realiseret 2022	Ej revideret budget 2022	Ej revideret budget 2023
Indtægter:			
Turneringsvirksomhed	3.775.691	3.605.041	3.600.000
Kursusindtægter	1.005.003	738.560	884.330
Tilskud	1.216.115	1.373.200	1.502.127
Kontingenter	476.702	454.000	485.000
Bøder	887.478	849.000	750.000
Salgs- og projektindtægter	540.266	510.000	600.000
Indtægter i alt	<u>7.901.255</u>	<u>7.529.801</u>	<u>7.821.457</u>
Omkostninger:			
Direkte omkostninger:			
Salgs- og projektomkostninger	-392.349	-345.800	-345.800
Turneringsafvikling	-691.387	-765.000	-765.000
Kursusomkostninger	-493.569	-512.324	-470.642
Udvalgsarbejde	-554.412	-870.400	-865.500
	<u>-2.131.717</u>	<u>-2.493.524</u>	<u>-2.446.942</u>
Administration			
Personaleomkostninger	-4.230.181	-3.713.615	-4.238.615
Kommunikation og IT-omkostninger	-554.355	-635.000	-535.000
2 Andre omkostninger	-336.927	-447.500	-318.500
Ejendommens drift	-104.930	-74.000	-100.000
Legater	-6.000	0	0
Årskontingenter	-206.598	-165.000	-170.000
	<u>-5.438.991</u>	<u>-5.035.115</u>	<u>-5.362.115</u>
Resultat før finansielle poster	<u>330.547</u>	<u>1.162</u>	<u>12.400</u>
Renteindtægter	4.450	0	0
Renteomkostninger	-16.366	0	0
Kursregulering værdipapirer	-223.172	0	0
Årets resultat	<u>95.459</u>	<u>1.162</u>	<u>12.400</u>
Overskuddet foreslås anvendt således:			
Overført til kapitalkontoen	<u>95.459</u>		
	<u>95.459</u>		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	kr.	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Finansielle anlægsaktiver		
3	Værdipapir	1.574.972	1.798.144
		<u>1.574.972</u>	<u>1.798.144</u>
	 Anlægsaktiver i alt	 <u>1.574.972</u>	 <u>1.798.144</u>
	 Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender:		
	Tilgodehavender hos klubber	54.785	106.801
	Depositum	5.000	5.000
4	Øvrige tilgodehavender	235.418	127.949
	Periodeafgrænsningsposter	117.445	119.359
		<u>412.648</u>	<u>359.109</u>
	 Likvide beholdninger	 <u>2.694.521</u>	 <u>2.932.909</u>
	 Omsætningsaktiver i alt	 <u>3.107.169</u>	 <u>3.292.018</u>
	 AKTIVER I ALT	 <u>4.682.141</u>	 <u>5.090.162</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2022	2021
	PASSIVER		
5	Egenkapital		
	Kapitalkonto	2.655.647	2.567.312
	Udviklingspulje	1.109.732	1.062.232
		<u>3.765.379</u>	<u>3.629.544</u>
	 Andre hensatte forpligtelser	 <u>179.784</u>	 <u>255.000</u>
	 Kortfristede forpligtelser		
	Skyldige omkostninger heri dommerafregning	91.571	165.948
	Skyldig moms	39.220	3.781
	Skyldig ATP	0	11.928
	Tilbageholdt A-skat og AM-Bidrag	0	199.861
	Feriepengeforpligtelse	186.682	223.724
	Depositum klubber	8.000	8.000
	Periodeafgrænsningsposter	283.301	113.012
	Kreditorer	128.204	406.481
	Øvrige henlæggelse - Albanipuljen	0	72.883
	Kortfristede forpligtelser i alt	<u>736.978</u>	<u>1.205.618</u>
	 PASSIVER I ALT	 <u>4.682.141</u>	 <u>5.090.162</u>
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7	Eventualposter m.v.		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Indtægter indtjenes, når unionen har opnået ret til at modtage indtægten.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger vedrørende regnskabsåret.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Indtægter

Indtægter omfatter turneringsindtægter, kursusindtægter, tilskud, kontingenter, bøder og sponsorater.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter salgs- og sponsoraktiviteter, turneringsomkostninger, kursusomkostninger og udvalgsarbejde.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til unionens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balance

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til klubber, indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, som maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

2 Andre omkostninger

	Realiseret 2022	Ej revideret budget 2022	Ej revideret budget 2023
Kontorhold papir m.v.	153.855	133.500	133.500
Kopimaskine	48.602	49.000	50.000
Bankgebyr m.v.	14.744	20.000	20.000
Bestyrelse og udvalg seminar	311	5.000	5.000
Øvrige omkostninger	22.979	80.000	0
Revision inkl. hjælpepakker	27.369	40.000	40.000
Interne- og eksterne møder	69.067	120.000	70.000
	<u>336.927</u>	<u>447.500</u>	<u>318.500</u>

3 Værdipapirer

	Børsnoteret værdipapirer
Dagsværdi 31. december	1.574.972
Værdireguleringer i resultatopgørelsen	-223.172
Dagsværdi niveau	<u>1</u>

4 Øvrige tilgodehavender

	Realiseret 2022	Realiseret 2021
Dansk Boldspil-Union	175.251	111.879
Øvrige	60.167	16.070
	<u>235.418</u>	<u>127.949</u>

5 Egenkapital

	Egenkapital
Saldo 01.01.2022	2.560.188
Overført fra overskudsdisponering	95.459
	<u>2.655.647</u>
Udviklingspuljen	
Saldo 01.01.2022	1.062.232
Overført	47.500
Saldo 31.12.2022	<u>1.109.732</u>
Egenkapital i alt	<u>3.765.379</u>

Udviklingspuljen består af midler afsat til fremtidige strategiske tiltag.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

7 Eventualposter m.v.

Unionen har indgået leasingkontrakter vedr. kopimaskine med en restløbetid på 44 mdr.
Unionens restgæld udgør 31. december 2022 148 t.kr.